國立宜蘭大學職業災害、虛驚事件調查及處理要點

114年01月15日「環境保護暨職業安全衛生委員」會議通過

- 一、國立宜蘭大學(以下簡稱本校)為確認事故狀況、檢討事故發生原因及決定改善對策，使事故調查更有效率，藉以降低事故再發生之機率，依據「職業安全衛生法」之規定，特訂定「國立宜蘭大學職業災害、虛驚事件調查及處理要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、適用對象：本校僱用從事工作獲致工資者之事故事件。
- 三、本要點對職災、虛驚事件的定義說明如下：
 - (一) 職業災害：指因本校勞動場所之建築物、機械、設備、原料、材料、化學品、氣體、蒸氣、粉塵等或作業活動及其他職業上原因引起工作者之疾病、傷害、失能或死亡。
 - (二) 重大職業災害，指發生下列情形之職業災害：
 1. 發生死亡災害。
 2. 發生災害之罹災人數在三人以上。
 3. 發生災害之罹災人數在一人以上，且需住院治療。
 4. 其他經中央主管機關指定公告之災害。
 - (三) 虛驚事件：指非傷害事件，但此事件可能造成物品設備損壞或可能造成人員傷害。
- 四、各單位工作場所或承攬商發生職業災害、虛驚事件時，事故單位得通知單位主管、衛生健保組、環境保護暨職業安全衛生中心(以下簡稱環安衛中心)及校安中心尋求支援，如有傷亡先緊急送醫處理，避免災害擴大造成二度傷害，後續則依本要點填具「國立宜蘭大學職業災害事件調查報告表」(如附件)於發生當日起算，三個工作天內將調查報告表送環安衛中心報備。
- 五、環安衛中心依職業安全衛生法第三十七條之規定，於重大職業災害發生八小時內通報勞動檢查機構，由校長或其代理人召集職業安全衛生人員、環安衛中心主管、工作場所負責人、罹災人員主管及勞工代表召開職業災害調查會議，並於一個月內填寫勞動部工作場所職業災害調查結果表，必要時送勞動檢查機構備查。
- 六、發生重大職業災害時，除必要之急救、搶救外，非經司法機關或勞動檢查機構許

可，不得移動或破壞現場。

七、改善措施及追蹤管理應注意事項，如下：

(一)事故單位主管應依改善對策及環安衛中心所提建議，要求相關人員於指定期限內完成改善，預防災害再次發生。

(二)環安中心於職業災害案件改善完成後，應予以追蹤查核，確認改善完畢始得歸檔。

八、事故處理及調查分析應秉持公正的立場，避免造成誤判，謹慎從事災害調查。

九、環安中心每月依規定上職安署工作者智能雲申報前月之職災案件，並針對事故發生原因加強教育訓練，以避免事故重複發生。

十、發生重大職業災害未通報之單位將於環境保護暨職業安全衛生委員會中提出，請該單位說明並提出檢討報告。

十一、職業災害通報、調查與處理相關文件紀錄由環安衛中心保存三年。

十二、本要點經環境保護暨職業安全衛生委員會會議通過後實施。

國立宜蘭大學職業災害事件調查報告表

一、事件摘要：

編號：

1. 災害類型： ☐ 墜落、滾落 ☐ 跌倒 ☐ 衝撞 ☐ 物體飛落 ☐ 被撞				
☐ 被夾、被捲 ☐ 溺斃 ☐ 感電 ☐ 火災、爆炸 ☐ 物體破裂				
☐ 交通事件 ☐ 物體倒塌、崩塌 ☐ 被切、割、擦傷				
☐ 與有害物等之接觸 ☐ 虛驚事件				
2. 事件日期： 年 月 日 (星期) 時 分				
3. 事件地點：				
4. 天氣情況：		5. 工作類別： 作業		
6. 事件單位：		7. 罹災人數： 亡 人、受傷 人		
8. 事件者：		9. 年齡性別： 歲， ☐ 男 ☐ 女		
10. 擔任職務：		11. 承攬關係： ☐ 承攬商 ☐ 再承攬商 ☐ 本校		
二、事件發生經過 (含現場示意圖)				
三、事件單位處理情形				
四、事件原因分析				
五、改善與對策				
六、追蹤改善情形(環安衛中心)				
工作場所負責人	系院所單位主管	總務處	環安衛中心	校長